

## **SATZUNG**

### **der Stadt Bad Iburg über die Erhebung von Verwaltungskosten (Verwaltungskostensatzung) vom 24.03.1999**

Aufgrund der §§ 6 und 83 der Nds. Gemeindeordnung (NGO) und des § 4 des Nds. Kommunalabgabengesetzes (NKAG) in der jeweils geltenden Fassung hat der Rat der Stadt Bad Iburg in seiner Sitzung am 24.03.1999 folgende Satzung beschlossen:

#### **§ 1**

##### **Allgemeines**

1. Für Amtshandlungen und sonstige Verwaltungstätigkeiten - im nachfolgenden Verwaltungstätigkeiten - im eigenen Wirkungskreis der Stadt Bad Iburg werden nach dieser Satzung Gebühren und Auslagen - im nachfolgenden Kosten - erhoben, wenn die Beteiligten hierzu Anlaß gegeben haben. Verwaltungstätigkeiten sind auch Entscheidungen über förmliche Rechtsbehelfe.
2. Kosten werden auch erhoben, wenn ein auf Vornahme einer kostenpflichtigen Verwaltungstätigkeit gerichteter Antrag abgelehnt oder nach Aufnahme der Verwaltungstätigkeit vor der Entscheidung zurückgenommen wird.
3. Die Erhebung von Kosten aufgrund anderer Rechtsvorschriften bleibt unberührt.

#### **§ 2**

##### **Gebührentarif**

Die Höhe der Gebühren bemißt sich unbeschadet des § 6 nach dem Gebührentarif, der Bestandteil dieser Satzung ist.

### § 3

#### **Festsetzung von Gebühren**

1. Ist für den Ansatz von Gebühren durch den Kostentarif ein Rahmen (Mindest- und Höchstsätze) bestimmt, so sind bei der Festsetzung der Gebühr das Maß des Verwaltungsaufwandes sowie der Wert des Gegenstandes zur Zeit der Beendigung der Verwaltungstätigkeit zu berücksichtigen. Die Gebühr ist auf volle Deutsche Mark festzusetzen.
2. Werden mehrere gebührenpflichtige Verwaltungstätigkeiten nebeneinander vorgenommen, so ist für jede Verwaltungstätigkeit eine Gebühr zu erheben.
3. Wird ein Antrag auf Vornahme einer Verwaltungstätigkeit
  - a) ganz oder teilweise abgelehnt,
  - b) zurückgenommen, bevor die Verwaltungstätigkeit beendet ist, so kann die Gebühr bis auf ein Viertel des vollen Betrages ermäßigt werden.
4. Wird ein Antrag wegen Unzuständigkeit abgelehnt oder beruht er auf unverschuldeter Unkenntnis, so kann die Gebühr außer Ansatz bleiben.
5. Wird eine zunächst abgelehnte Verwaltungstätigkeit auf einen Rechtsbehelf hin vorgenommen, so wird die für die Ablehnung erhobene Gebühr angerechnet.

### § 4

#### **Rechtsbehelfsgebühren**

1. Soweit ein Rechtsbehelf erfolglos bleibt, beträgt die Gebühr für die Entscheidung über den Rechtsbehelf das Eineinhalbfache der Gebühr, die für die angefochtene Entscheidung anzusetzen war. War für die Verwaltungstätigkeit keine Gebühr festzusetzen, so richtet sich die Gebühr nach Nummer 25 des Kostentarifes.

2. Wird dem Rechtsbehelf teilweise stattgegeben oder wird er ganz oder teilweise zurückgenommen, so ermäßigt sich die aus Abs. 1 ergebende Gebühr nach dem Umfang der Abweisung oder Rücknahme, im Falle der Rücknahme auf höchstens 25 v. H.
3. Wird der Rechtsbehelfsbescheid ganz oder teilweise aufgehoben oder zurückgenommen, so sind die gezahlten Kosten ganz oder teilweise zu erstatten, es sei denn, daß die Aufhebung allein auf unrichtigen oder unvollständigen Angaben desjenigen beruht, der den Rechtsbehelf eingelegt hat.

## § 5

### Gebührenbefreiung

1. Gebühren werden nicht erhoben für
  1. mündliche Auskünfte,
  2. Zeugnisse und Bescheinigungen in folgenden Angelegenheiten:
    - a) Arbeits- und Dienstleistungssachen,
    - b) Besuch von Schulen,
    - c) Zahlung von Ruhegehältern, Witwen- und Waisengeldern, Krankengeldern, Unterstützungen und dergleichen aus öffentlichen und privaten Kassen,
    - d) Sozialhilfesachen, Jugendhilfesachen,
    - e) Nachweis der Bedürftigkeit,
  3. Verwaltungstätigkeiten, die die Stundung, Niederschlagung oder den Erlaß von Verwaltungskosten betreffen,
  4. steuerliche Unbedenklichkeitsbescheinigungen für die Vergabe öffentlicher Aufträge,
  5. Verwaltungstätigkeiten, zu denen
    - a) in Ausübung öffentlicher Gewalt eine andere Behörde im Lande, eine Behörde des Bundes oder die Behörde eines anderen Bundeslandes Anlaß gegeben hat, es sei denn, daß die Gebühr einem Dritten zur Last zu legen ist,

- b) Kirchen und andere Religions- und Weltanschauungsgemeinschaften des öffentlichen Rechts einschließlich ihrer öffentlich-rechtlichen Verbände, Anstalten und Stiftungen zur Durchführung von Zwecken i. S. des § 54 der Abgabenordnung (AO) Anlaß gegeben haben, es sei denn, daß die Gebühr einem Dritten zur Last zu legen ist.
2. Von der Erhebung einer Gebühr kann außer den in Abs. 1 genannten Fällen ganz oder teilweise abgesehen werden, wenn daran ein öffentliches Interesse besteht.
  3. Absätze 1 und 2 werden bei Entscheidungen über Rechtsbehelfe nicht angewendet.

## **§ 6**

### **Auslagen**

1. Sind bei der Vorbereitung oder Vornahme einer Verwaltungstätigkeit Auslagen entstanden, die nicht bereits mit der Gebühr abgegolten sind, so hat der Kostenschuldner sie zu entrichten; dies gilt auch, wenn eine Gebühr nicht zu entrichten ist. Auslagen hat der Kostenschuldner auch dann zu ersetzen, wenn sie bei einer anderen am Verfahren beteiligten Behörde entstanden sind, sofern ein Kostenausgleich zwischen der Stadt und der Behörde nicht oder nicht in voller Höhe stattfindet.
2. Als Auslagen werden insbesondere erhoben:
  1. Postgebühren für Zustellungen und Nachnahmen sowie für die Ladung von Zeugen und Sachverständigen. Wird durch Bedienstete der Stadt zugestellt, so werden die Gebühren erhoben, die bei Zustellung mit Zustellungsurkunde durch die Post entstanden wären.
  2. Telegraphen- und Fernschreibgebühren sowie Gebühren für Ferngespräche,
  3. Kosten öffentlicher Bekanntmachungen,
  4. Zeugen- und Sachverständigengebühren,
  5. bei Dienstgeschäften entstehende Reisekosten,

6. Beträge, die anderen Behörden oder anderen Personen für ihre Tätigkeit zu zahlen sind,
  7. Kosten der Beförderung oder Verwahrung von Sachen,
  8. Schreibgebühren für weitere Ausfertigungen, Abschriften, Durchschriften, Auszüge, Kosten für Fotokopien, Lichtpausen und Vervielfältigungen nach den im Kostentarif vorgesehenen Sätzen,
3. Beim Verkehr mit den Behörden des Landes und den Gebietskörperschaften im Lande werden Auslagen nur erhoben, wenn sie den Betrag von 50 Deutsche Mark überschreiten.

## **§ 7**

### **Kostenschuldner**

1. Zur Zahlung der Kosten ist verpflichtet, wer
  1. zu einer Verwaltungstätigkeit Anlaß gegeben hat,
  2. die Kosten durch eine der Stadt gegenüber abgegebene oder ihr mitgeteilte Erklärung übernommen hat,
  3. für die Kostenschuld eines anderen kraft Gesetzes haftet.
2. Kostenpflichtiger nach § 4 ist derjenige, der den Rechtsbehelf eingelegt hat.
3. Mehrere Kostenschuldner haften als Gesamtschuldner.

## **§ 8**

### **Entstehung der Kostenpflicht**

1. Die Gebührenpflicht entsteht mit der Beendigung der Verwaltungstätigkeit oder mit der Rücknahme des Antrages.
2. Die Verpflichtung zur Erstattung der Auslagen entsteht mit der Aufwendung des zu erstattenden Betrages.

... 6

## § 9

### Fälligkeit der Kostenschuld

1. Die Kosten werden mit der Bekanntgabe der Kostenentscheidung fällig, es sei denn, daß die Stadt einen späteren Zeitpunkt bestimmt.
2. Amtshandlungen und sonstige Verwaltungstätigkeiten können von der vorherigen Zahlung der Kosten oder von der Zahlung oder Sicherstellung eines angemessenen Kostenvorschusses abhängig gemacht werden. Soweit der Vorschuß die endgültige Kostenschuld übersteigt, ist er zu erstatten.

## § 10

### Anwendung des Verwaltungskostengesetzes

Soweit diese Satzung keine Regelung enthält, finden nach § 4 Abs. 4 des Nds. Kommunalabgabengesetzes die Vorschriften des Verwaltungskostengesetzes sinngemäß Anwendung.

## § 11

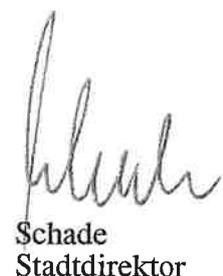
### Inkrafttreten

1. Diese Satzung tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung in Kraft.
2. Gleichzeitig treten außer Kraft
  1. die Satzung der Stadt Bad Iburg über die Erhebung von Verwaltungskosten im eigenen Wirkungskreis (Verwaltungskostensatzung) vom 29.11.1978,
  2. die Satzung zur 1. Änderung der Satzung der Stadt Bad Iburg über die Erhebung von Verwaltungskosten im eigenen Wirkungskreis (Verwaltungskostensatzung) vom 18.02.1982.

Bad Iburg, den 24.03.1999

  
Thyssen  
Bürgermeister



  
Schade  
Staddirektor

# Kostentarif

## zur Verwaltungskostensatzung (§ 2)

der Stadt Bad Iburg

vom 24.03.1999

Gebühren (§ 3 der Verwaltungskostensatzung) und Pauschbeträge für Auslagen  
(§ 6 Abs. 2 Nr. 8 der Verwaltungskostensatzung)

| Tarif-Nr. | G e g e n s t a n d   | Gebühr/Pauschbetrag DM |
|-----------|---|------------------------|
| 1.        | Abschriften, Durchschriften und andere Vervielfältigungen   |                        |
| 1.1       | Abschriften je angefangene Seite  |                        |
| 1.1.1     | im Format DIN A 5   | 2,50                   |
| 1.1.2     | im Format DIN A 4   | 4,50                   |
|           | Bei Schriftstücken in fremder Sprache oder in größeren Formaten als DIN A 4 oder, wenn bei Vervielfältigungen außergewöhnliche Personal- oder Sachaufwendungen entstehen, kann der Pauschbetrag nach dem Maß des Verwaltungsaufwandes je Seite erhöht werden bis auf            | 10,00                  |
| 1.1.3     | für Schriftstücke in tabellarischer Form, Verzeichnisse, Listen, Rechnungen, Zeichnungen und dgl. wird eine Gebühr nach dem Zeitaufwand erhoben, der bei durchschnittlicher Arbeitsleistung zur Herstellung benötigt wird. Die Gebühr beträgt für jede angefangene halbe Stunde | 37,50                  |
| 1.2       | Durchschriften je angefangene Seite   | 0,20                   |
| 1.3       | Fotokopien und Lichtpausen (schwarz/weiß)   |                        |
| 1.3.1     | im Format DIN A 4 Einzelkopie   | 1,00                   |
|           | im Format DIN A 4 größere Auflagen von einem Original   |                        |
|           | bis 20 Kopien je Kopie<br>+ Grundgebühr   | 0,50<br>1,00           |
|           | bis 50 Kopien je Kopie<br>+ Grundgebühr   | 0,25<br>5,00           |
|           | über 50 Kopien je Kopie<br>+ Grundgebühr  | 0,10<br>10,00          |
| 1.3.2     | im Format DIN A 3   | 2,00                   |
| 1.3.3     | Bei Farbkopien werden die der Stadt durch Dritte entstandenen Kosten als Gebühr erhoben zuzüglich eines Grundbetrages von 75,00 DM.   |                        |

... 2

|       |   |                     |
|-------|---|---------------------|
| 2.    | Amtliche Beglaubigungen, Zeugnisse, Bescheinigungen und Ausweise  |                     |
| 2.1   | Beglaubigung von Unterschriften   | 10,00               |
| 2.2   | Beglaubigung von Abschriften je Seite   | 3,00                |
| 2.2.1 | Für fremdsprachige Texte sowie größere Zeichnungen und Pläne wird die doppelte Gebühr erhoben.  |                     |
| 2.3   | Beglaubigung von Vervielfältigungen, die mit Büro-Druckgeräten hergestellt werden, und Durchschriften und Vervielfältigungen, die mit Lichtpaus-, Fotokopier- oder ähnlichen Geräten hergestellt werden   |                     |
| 2.3.1 | je Seite  | 6,00                |
| 2.4   | Beglaubigung von Urkunden, Ausstellen von Bescheinigungen für den Gebrauch im Ausland   | 20,00               |
| 2.5   | Ausstellung von Zeugnissen, Bescheinigungen und Ausweisen (wenn Gebühren nicht nach anderen Tarif-Nr. zu erheben sind)  | 10,00<br>bis 300,00 |
| 3.    | Akteneinsicht, Auskünfte  |                     |
| 3.1   | Die Einsicht in Akten, Karteien, Register, Gebührekalkulationen und dgl. - ausgenommen nach § 72 Abs. 1 NBauO - soweit sie nicht zur Einsichtnahme öffentlich ausgelegt sind und wenn in einer anderen Tarif-Nr. keine Gebühren vorgesehen sind, für jeden Fall | 3,00                |
| 3.2   | Auskünfte aus Akten, Karteien, Register und dgl., wenn besondere Ermittlungen erforderlich sind   | 15,00               |
| 3.3   | Schriftliche Auskunft zur Marktforschung und für wirtschaftliche Dispositionen und Prognosen an interessierte Gesellschaften o. ä.  |                     |
| 3.3.1 | Grundgebühr   | 10,00               |
| 3.3.2 | zuzüglich je angefangene Seite  | 3,00                |
| 4.    | Abgabe von Druckstücken (Ortssatzungen, Gebührensatzungen, Plänen, Tarifen, Straßen- und Stimmbezirksverzeichnissen und dgl.) für jede angefangene Seite jedoch mindestens  | 0,30<br>2,00        |

... 3

|       |   |                           |
|-------|---|---------------------------|
| 5.    | Schriftliche Aufnahme eines Antrages oder einer Erklärung, die von Privatpersonen zu deren Nutzen gewünscht wird (die Niederschrift über die Erhebung von Rechtsbehelfen ist ausgenommen)<br>je angefangene halbe Arbeitsstunde | 37,50                     |
| 6.    | Genehmigungen, Erlaubnisse, Ausnahmegewilligungen und andere zum unmittelbaren Nutzen der Beteiligten vorgenommene Verwaltungstätigkeit, wenn keine andere Gebühr vorgeschrieben ist<br>je angefangene halbe Arbeitsstunde      | 37,50                     |
| 7.    | Stellungnahmen und Erläuterungen zu Bilanzen und Gewinn- und Verlustrechnungen städtischer Einrichtungen, Gebühren- und Beitragskalkulationen   |                           |
| 7.1   | - mündlich, je angefangene halbe Stunde<br>- schriftlich, je Seite  | 37,50<br>10,00            |
| 8.    | Bearbeitung von Bürgerschaftsanträgen   |                           |
| 8.1   | bis zu 10.000,00 DM des Bürgerschaftsbetrages   | 20,00                     |
| 8.2   | für jede weitere angefangenen 10.000,00 DM  | 10,00                     |
| 9.    | Vermögensverwaltung   |                           |
| 9.1   | Vorrangseinräumungs-, Pfandentlastungs- und sonstige Erklärungen, zugunsten von Grundpfandrechten Dritter, insbesondere gegenüber Auflassungsvormerkungen und Vorkaufsrechten   |                           |
| 9.1.1 | bis zu 10.000,00 DM des Nominalbetrages des begünstigten Grundpfandrechtes oder des betroffenen Teilbetrages  | 20,00                     |
| 9.1.2 | für jede weiteren angefangenen 10.000,00 DM   | 10,00<br>höchstens 500,00 |
| 9.2   | Löschungsbewilligungen zugunsten von Grundpfandrechten Dritter  |                           |
| 9.2.1 | bis zu 10.000,00 DM des Nominalbetrages des begünstigten Grundpfandrechtes  | 20,00                     |
| 9.2.2 | für jede weiteren angefangenen 10.000,00 DM   | 10,00<br>höchstens 500,00 |
| 9.3   | Löschungsbewilligungen, Vorrangseinräumungs-, Pfandentlastungs- und sonstige Erklärungen für Rechte, die nicht unter Nr. 9.1 und 9.2 fallen   | 20,00<br>bis 100,00       |

... 4

|      |   |               |
|------|---|---------------|
| 10.  | Ausstellung über den Stand des Steuerkontos für jedes Haushaltsjahr   | 10,00         |
| 11.  | Zweitausfertigungen von Steuer- oder sonstigen Quittungen   | 5,00          |
| 12.  | Ersatzstücke für verlorengegangene Hundesteuermarken  | 5,00          |
| 13.  | Bescheinigung über öffentliche Abgaben (Steuern und Gebühren) früherer Jahre für jedes Jahr (sofern nicht Erschließungskosten)  | 7,00          |
| 14.  | Sonstige Feststellungen aus Konten und Akten je angefangene halbe Stunde  | 37,50         |
| 15.  | Abgabe von Verdingungsunterlagen bei öffentlichen Ausschreibungen für Leistungen mit einem überschlägig ermittelten Wert von  |               |
| 15.1 | bis 10.000,00 DM  | 10,00         |
| 15.2 | über 10.000,00 DM bis 20.000,00 DM  | 15,00         |
| 15.3 | über 20.000,00 DM bis 50.000,00 DM  | 20,00         |
| 15.4 | über 50.000,00 DM bis 100.000,00 DM   | 25,00         |
| 15.5 | über 100.000,00 DM bis 250.000,00 DM  | 30,00         |
| 15.6 | über 250.000,00 DM bis 500.000,00 DM  | 35,00         |
| 15.7 | über 500.000,00 DM  | 40,00         |
| 16.  | Erschließungs- und Erschließungskostenbescheinigungen bis zu 3 Ausfertigungen für jede weitere Ausfertigung   | 15,00<br>5,00 |
| 17.  | Abgabe von Bauleitplänen bis zur Größe von  |               |
| 17.1 | 0,2 qm  | 10,00         |
| 17.2 | 0,5 qm  | 15,00         |
| 17.3 | 1,0 qm  | 30,00         |
| 17.4 | über 1,0 qm   | 50,00         |
| 18.  | Genehmigung und Überwachung von Arbeiten, die für Rechnung Dritter von Unternehmern an Straßen, Plätzen, Kanälen und sonstigen Anlagen ausgeführt werden, je angefangene Stunde der Beaufsichtigung einschließlich Anmarschweg von der Dienststelle oder von der vorhergehenden Baustelle.<br>Sofern die vorhergehende Baustelle weiter entfernt liegt als die Dienststelle, ist für die Berechnung des Zeitaufwandes nur der Weg von der Dienststelle bis zur Baustelle zugrunde zu legen. | 75,00         |
| 19.  | Überprüfungen, Besichtigungen, Gutachten, Bauleitungen, technische Arbeiten, und zwar für   |               |
| 19.1 | Büroarbeiten je angefangene halbe Stunde  | 37,50         |
| 19.2 | Außenarbeiten je angefangene halbe Stunde einschließlich Anmarschweg von der Dienststelle bzw. von der vorhergehenden Baustelle<br>Tarif-Nr. 18 Satz 2 gilt entsprechend.   | 37,50         |

... 5

|      |   |                                  |
|------|---|----------------------------------|
| 20.  | Abstecken der Gebäude, der Bau- und Straßenfluchtlinien sowie der Sockelhöhe für bauliche Anlagen   | 150,00                           |
| 21.  | Entwässerungsgenehmigungen aufgrund der geltenden Satzungen über die Entwässerungsanlagen der Stadt Bad Iburg   |                                  |
| 21.1 | Erteilung einer Befreiung vom Anschluß- und Benutzungszwang   | 40,00                            |
| 21.2 | Überprüfung eines bestehenden Anschlusses der Wasserversorgungs- und Abwasserbeseitigungseinrichtungen (Regen- und Schmutzwasser) an die jeweilige öffentliche Anlage, wenn die Beteiligten hierzu Anlaß gegeben haben, je angefangene halbe Überprüfungsstunde | 37,50                            |
| 21.3 | Gebühr für die Erteilung der Entwässerungsgenehmigung einschl. der Abnahme der Anschlußleitungen für den Schmutzwasseranschluß<br>für den Regenwasseranschluß   | 50,00<br>40,00                   |
| 21.4 | Genehmigung zur Einleitung von Abwasser außergewöhnlicher Art in die städtische Abwasseranlage nach der Abwassersatzung   | 200,00                           |
| 21.5 | Abnahme der Installation eines Wasserzählers zur Kanalgebührenberechnung (Zweitwasserzähler) je angefangene halbe Arbeitsstunde   | 37,50                            |
| 22.  | Ausstellung eines Zeugnisses über das Nichtbestehen bzw. die Nichtausübung eines Vorkaufsrechts (Negativzeugnis) nach § 28 Abs. 1 Satz 3 BauGB  | Gebühr<br>gem. Anlage 2          |
| 23.  | Ausstellung eines Zeugnisses nach § 19 BauGB (Teilungsgenehmigung) bei Wertangaben<br>ohne Wertangaben  | Gebühr<br>gem. Anlage 2<br>50,00 |
| 24.  | Archiv  |                                  |
| 24.1 | Für familiengeschichtliche Auskünfte wird die Gebühr nach dem Zeitaufwand erhoben.<br>Sie beträgt je angefangene halbe Arbeitsstunde  | 37,50                            |
| 24.2 | Schriftliche Auskünfte aus Urkunden und alten Akten je Seite<br>für jede weitere Ausfertigung, wenn sie im gleichen Arbeitsgang gefertigt wird<br>Daneben kann die Gebühr zu Tarif-Nr. 24.1 erhoben werden.   | 5,00<br>1,00                     |

... 6

|        |                         |        |
|--------|-------------------------|--------|
| 24.3   | Benutzung des Archivs   |        |
| 24.3.1 | für einen Tag           | 10,00  |
| 24.3.2 | für eine Woche          | 30,00  |
| 24.3.3 | für längere Zeit bis zu | 100,00 |

Anmerkungen zu 24.1 bis 24.3:

Für die Benutzung und Auskunftserteilung zu wissenschaftlichen und heimatkundlichen Zwecken sowie bei Durchführung von Arbeiten, die der Berufsausbildung dienen, sind lediglich die baren Auslagen zu erstatten.

25. Rechtsbehelfe  
Entscheidungen über förmliche Rechtsbehelfe, soweit nicht § 4 der Verwaltungskostensatzung anzuwenden ist und der Rechtsbehelf erfolglos bleibt oder der Rechtsbehelf Erfolg hat, die angefochtene Verwaltungstätigkeit aber aufgrund unrichtiger oder unvollständiger Angaben vorgenommen bzw. abgelehnt worden ist

Gebühr  
gem. Anlage 1

v/h  
↓

## Gebührentabelle

| <b>Streitwert bis einschl. DM</b> | <b>Gebühr DM</b> |
|-----------------------------------|------------------|
| 250                               | 20               |
| 500                               | 27               |
| 750                               | 34               |
| 1.000                             | 41               |
| 1.250                             | 48               |
| 1.500                             | 55               |
| 1.750                             | 62               |
| 2.000                             | 69               |
| 2.250                             | 76               |
| 2.500                             | 83               |
| 2.800                             | 91               |
| 3.100                             | 99               |
| 3.400                             | 107              |
| 3.700                             | 115              |
| 4.000                             | 123              |
| 4.300                             | 131              |
| 4.600                             | 139              |
| 4.900                             | 147              |
| 5.200                             | 155              |
| 5.500                             | 163              |
| 5.900                             | 172              |
| 6.300                             | 181              |
| 6.700                             | 190              |
| 7.100                             | 199              |
| 7.500                             | 208              |
| 7.900                             | 217              |
| 8.300                             | 226              |
| 8.700                             | 235              |
| 9.100                             | 244              |
| 9.500                             | 253              |
| 10.000                            | 265              |
| 10.500                            | 277              |

| <b>Streitwert bis einschl. DM</b> | <b>Gebühr DM</b> |
|-----------------------------------|------------------|
| 11.000                            | 289              |
| 11.500                            | 301              |
| 12.000                            | 313              |
| 12.500                            | 325              |
| 13.000                            | 337              |
| 13.500                            | 349              |
| 14.000                            | 361              |
| 14.500                            | 373              |
| 15.000                            | 385              |
| 16.000                            | 400              |
| 17.000                            | 415              |
| 18.000                            | 430              |
| 19.000                            | 445              |
| 20.000                            | 460              |
| 25.000                            | 480              |
| 30.000                            | 500              |
| 35.000                            | 520              |
| 40.000                            | 540              |
| 45.000                            | 560              |
| 50.000                            | 580              |
| 55.000                            | 610              |
| 60.000                            | 640              |
| 65.000                            | 670              |
| 70.000                            | 700              |
| 75.000                            | 730              |
| 80.000                            | 760              |
| 85.000                            | 790              |
| 90.000                            | 820              |
| 95.000                            | 850              |
| 100.000                           | 880              |

Werte über 100.000,00 DM sind auf volle 1.000 DM aufzurunden.  
Für je 1.000,00 DM Mehrbetrag sind 8,00 DM zu berechnen.

Anlage 2 des Kostentarifs zur Verwaltungskostensatzung vom 24.03.1999

| Vertragswert                | Gebühr    |
|-----------------------------|-----------|
| bis 10.000,00 DM            | 29,00 DM  |
| 10.000,01 bis 20.000,00 DM  | 38,00 DM  |
| 20.000,01 bis 30.000,00 DM  | 47,00 DM  |
| 30.000,01 bis 40.000,00 DM  | 56,00 DM  |
| 40.000,01 bis 50.000,00 DM  | 65,00 DM  |
| 50.000,01 bis 60.000,00 DM  | 74,00 DM  |
| 60.000,01 bis 70.000,00 DM  | 83,00 DM  |
| 70.000,01 bis 80.000,00 DM  | 92,00 DM  |
| 80.000,01 bis 90.000,00 DM  | 101,00 DM |
| 90.000,01 bis 100.000,00 DM | 110,00 DM |
| über 100.000,00 DM          | 120,00 DM |

*Yh*

*Veröffentlicht Amtsblatt LK OS,  
Nr. 8, am 30.4.1999*

## Satzung

### zur 1. Änderung der Satzung der Stadt Bad Iburg über die Erhebung von Verwaltungskosten (Verwaltungskostensatzung) vom 24.03.1999

Aufgrund der §§ 6 und 83 der Nds. Gemeindeordnung (NGO) und des § 4 des Nds. Kommunalabgabengesetzes (NKAG) in der jeweils geltenden Fassung hat der Rat der Stadt Bad Iburg in seiner Sitzung am 21.06.2001 folgende Satzung beschlossen:

#### § 1

§ 2 der Satzung erhält folgende Fassung:

#### Gebührentarif

Die Höhe der Gebühren bemisst sich unbeschadet des § 6 nach dem Gebührentarif, der Bestandteil dieser Änderungssatzung ist.

#### § 2

#### Festsetzung von Gebühren

§ 3 Abs. 1 letzter Satz der Satzung entfällt.

#### § 3

#### Auslagen

§ 6 Abs. 3 der Satzung enthält folgende Fassung:

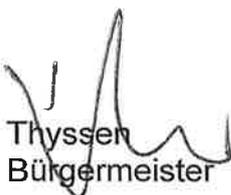
3. Beim Verkehr mit den Behörden des Landes und den Gebietskörperschaften im Lande werden Auslagen nur erhoben, wenn sie den Betrag von 25 € überschreiten.

#### § 4

#### Inkrafttreten

Diese Änderungssatzung tritt am 01.01.2002 in Kraft.

Bad Iburg, den 21.06.2001

  
Thyssen  
Bürgermeister

Stadt Bad Iburg



  
Schade  
Stadtdirektor

## Kostentarif

### zur 1. Änderung der Satzung der Stadt Bad Iburg über die Erhebung von Verwaltungskosten (Verwaltungskostensatzung) (§ 2) der Stadt Bad Iburg vom 21.06.2001

#### Gebühren ( § 3 der Verwaltungskostensatzung ) und Pauschbeträge für Auslagen ( § 6 Abs. 2 Nr. 8 der Verwaltungskostensatzung )

| Tarif – Nr. | Gegenstand  | Gebühr / Pauschbetrag € |
|-------------|---|-------------------------|
| 1.          | Abschriften, Durchschriften und andere Vervielfältigungen   |                         |
| 1.1         | Abschriften je angefangene Seite  |                         |
| 1.1.1       | im Format DIN A5  | 1,25                    |
| 1.1.2       | im Format DIN A4  | 2,25                    |
|             | Bei Schriftstücken in fremder Sprache oder in größeren Formaten als DIN A4 oder, wenn bei Vervielfältigungen außergewöhnliche Personal- oder Sachaufwendungen entstehen, kann der Pauschbetrag nach dem Maß des Verwaltungsaufwandes je Seite erhöht werden bis auf | 5,00                    |
| 1.1.3       | für Schriftstücke in tabellarischer Form, Verzeichnisse, Listen, Rechnungen, Zeichnungen und dgl. wird eine Gebühr nach dem Zeitaufwand erhoben, der bei durchschnittlicher Arbeitsleistung zur Herstellung benötigt wird.  |                         |
|             | Die Gebühr beträgt für jede angefangene halbe Arbeitsstunde   | 19,00                   |
| 1.2         | Durchschriften je angefangene Seite   | 0,10                    |
| 1.3         | Kopien und Lichtpausen (schwarz/weiß)   |                         |
| 1.3.1       | im Format DIN A4 Einzelkopie  | 0,50                    |
|             | im Format DIN A4 größere Auflagen von einem Original  |                         |
|             | bis 20 Kopien je Kopie  | 0,25                    |
|             | + Grundgebühr   | 0,50                    |
|             | bis 50 Kopien je Kopie  | 0,12                    |
|             | + Grundgebühr   | 2,50                    |
|             | über 50 Kopien je Kopie   | 0,05                    |
|             | + Grundgebühr   | 5,00                    |
| 1.3.2       | im Format DIN A3  | 1,00                    |
| 1.3.3       | Bei Farbkopien werden die der Stadt durch Dritte entstandenen Kosten als Gebühr erhoben zusätzlich eines Grundbetrages von 37,50 €  |                         |
| 2.          | Amtliche Beglaubigungen, Zeugnisse, Bescheinigungen und Ausweise  |                         |
| 2.1         | Beglaubigung von Unterschriften   | 5,00                    |
| 2.2         | Beglaubigung von Abschriften je Seite   | 1,50                    |
| 2.2.1       | Für fremdsprachige Texte sowie größere  |                         |
| 2.2.2       | Zeichnungen und Pläne wird die doppelte Gebühr erhoben.   |                         |
| 2.3         | Beglaubigungen von Vervielfältigungen, die mit Bürodruckgeräten hergestellt werden, und Durchschriften und Vervielfältigungen, die mit Lichtpaus-, Fotokopier- oder ähnlichen Geräten hergestellt werden  |                         |
| 2.3.1       | je Seite  | 3,00                    |
| 2.4         | Beglaubigungen von Urkunden, Ausstellen von Bescheinigungen für den Gebrauch im Ausland   | 10,00                   |

|       |  |           |              |
|-------|--|-----------|--------------|
| 2.5   | Ausstellen von Zeugnissen, Bescheinigungen und Ausweisen (wenn Gebühr nicht nach anderen Tarif – Nr. zu erheben sind)  | 5,00 bis  | 150,00       |
| 3.    | Akteneinsicht, Auskünfte   |           |              |
| 3.1   | Die Einsicht in Akten, Karteien, Register, Gebührenkalkulationen und dgl. – ausgenommen nach § 72 Abs. 1 NbauO – soweit sie nicht zur Einsichtnahme öffentlich ausgelegt sind und wenn in einer anderen Tarif – Nr. keine Gebühren vorgesehen sind, für jeden Fall |           | 1,50         |
| 3.2   | Auskünfte aus Akten, Karteien, Register und dgl., wenn besondere Ermittlungen erforderlich sind  |           | 7,50         |
| 3.3   | Schriftliche Auskunft zur Marktforschung und für wirtschaftliche Dispositionen und Prognosen an interessierte Gesellschaften o. ä.   |           |              |
| 3.3.1 | Grundgebühr,   |           | 5,00         |
| 3.3.2 | zuzüglich je angefangene Seite   |           | 1,50         |
| 4.    | Abgabe von Druckstücken (Ortssatzungen, Gebührensatzungen, Plänen, Tarifen, Straßen- und Stimmbezirksverzeichnissen und dgl.) für jede angefangene Seite jedoch mindestens   |           | 0,15<br>1,00 |
| 5.    | Schriftliche Aufnahme eines Antrages oder einer Erklärung, die von Privatpersonen zu deren Nutzen gewünscht wird (die Niederschrift über die Erhebung von Rechtsbehelfen ist ausgenommen) je angefangene halbe Arbeitsstunde                                       |           | 19,00        |
| 6.    | Genehmigungen, Erlaubnisse, Ausnahmebewilligungen und andere zum unmittelbaren Nutzen der Beteiligten vorgenommene Verwaltungstätigkeit, wenn keine andere Gebühr vorgeschrieben ist je angefangene halbe Arbeitsstunde  |           | 19,00        |
| 7.    | Stellungnahmen und Erläuterungen zu Bilanzen und Gewinn- und Verlustrechnungen städtischer Einrichtungen, Gebühren- und Beitragskalkulationen  |           |              |
| 7.1   | -mündlich, je angefangene halbe Arbeitsstunde  |           | 19,00        |
|       | -schriftlich, je Seite   |           | 5,00         |
| 8.    | Bearbeitung von Bürgschaftsanträgen  |           |              |
| 8.1   | bis zu 5.100 € des Bürgschaftsbetrages   |           | 10,00        |
| 8.2   | für jede weitere angefangenen 5.100 €  |           | 5,00         |
| 9.    | Vermögensverwaltung  |           |              |
| 9.1   | Vorrangseinräumungs-, Pfandentlassungs- und sonstige Erklärungen, zugunsten von Grundpfandrechtenden Dritter, insbesondere gegenüber Auflassungsvormerkungen und Vorkaufsrechten   |           |              |
| 9.1.1 | bis zu 5.100 € des Nominalbetrages des begünstigten Grundpfandrechtes oder des betroffenen Teilbetrages  |           | 10,00        |
| 9.1.2 | für jede weitere angefangenen 5.100 €  |           | 5,00         |
|       |  | höchstens | 250,00       |

|       |   |           |              |
|-------|---|-----------|--------------|
| 9.2   | Löschungsbewilligungen zugunsten von Grundpfandrechten Dritter  |           |              |
| 9.2.1 | bis zu 5.100 € des Nominalbetrages des begünstigten Grundpfandrechtes   |           | 10,00        |
| 9.2.2 | für jede weiteren angefangenen 5.100 €  |           | 5,00         |
|       |   | höchstens | 250,00       |
| 9.3   | Löschungsbewilligungen, Vorrangseinräumungs-, Pfandentlassungs- und sonstige Erklärungen für Rechte, die nicht unter Nr. 9.1 und 9.2 fallen   | 10,00 bis | 50,00        |
| 10.   | Aufstellung über den Stand des Steuerkontos für jedes Haushaltsjahr   |           | 5,00         |
| 11.   | Zweitausfertigungen von Steuer- oder sonstigen Quittungen   |           | 2,50         |
| 12.   | Ersatzstücke für verlorengegangene Hundesteuermarken  |           | 2,50         |
| 13.   | Bescheinigungen über öffentliche Abgaben (Steuern und Gebühren) früherer Jahre für jedes Jahr (sofern nicht Erschließungskosten)  |           | 3,50         |
| 14.   | Sonstige Feststellungen aus Konten und Akten je angefangene halbe Arbeitsstunde   |           | 19,00        |
| 15.   | Abgabe von Verdingungsunterlagen bei öffentlichen Ausschreibungen für Leistungen mit einem überschlägig ermittelten Wert von  |           |              |
| 15.1  | bis 5.100 €   |           | 5,00         |
| 15.2  | über 5.100 € bis 10.200 €   |           | 7,50         |
| 15.3  | über 10.200 € bis 25.500 €  |           | 10,00        |
| 15.4  | über 25.500 € bis 51.100 €  |           | 12,50        |
| 15.5  | über 51.100 € bis 127.800 €   |           | 15,00        |
| 15.6  | über 127.800 € bis 255.600 €  |           | 17,50        |
| 15.7  | über 255.600 €  |           | 20,00        |
| 16.   | Erschließungs- und Erschließungskostenbescheinigungen bis zu 3 Ausfertigungen für jede weitere Ausfertigung   |           | 7,50<br>2,50 |
| 17.   | Abgabe von Bauleitplänen bis zur Größe von  |           |              |
| 17.1  | 0,2 qm  |           | 5,00         |
| 17.2  | 0,5 qm  |           | 7,50         |
| 17.3  | 1,0 qm  |           | 15,00        |
| 17.4  | über 1,0 qm   |           | 25,00        |
| 18.   | Genehmigung und Überwachung von Arbeiten, die für Rechnung Dritter von Unternehmen an Straßen, Plätzen, Kanälen und sonstigen Anlagen ausgeführt werden, je angefangene Stunde der Beaufsichtigung einschließlich Anmarschweg von der Dienststelle oder von der vorhergehenden Baustelle<br>Sofern die vorhergehende Baustelle weiter entfernt liegt als die Dienststelle, ist für die Berechnung des Zeitaufwandes nur der Weg von der Dienststelle bis zur Baustelle zugrunde zu legen. |           | 37,50        |

|        |  |                                  |
|--------|--|----------------------------------|
| 19.    | Überprüfungen, Besichtigungen, Gutachten,<br>Bauleitungen, technische Arbeiten, und zwar für   |                                  |
| 19.1   | Büroarbeiten je angefangene halbe Arbeitsstunde  | 19,00                            |
| 19.2   | Außenarbeiten je angefangene halbe Arbeitsstunde<br>einschließlich Anmarschweg von der Dienststelle<br>bzw. von der vorhergehenden Baustelle<br>Tarif – Nr. 18 Satz 2 gilt entsprechned.   | 19,00                            |
| 20.    | Abstecken der Gebäude, der Bau- und Straßen-<br>fluchtlinien sowie der Sockelhöhe für bauliche<br>Anlagen  | 75,00                            |
| 21.    | Entwässerungsgenehmigungen aufgrund der<br>geltenden Satzungen über die Entwässerungs-<br>anlagen der Stadt Bad Iburg  |                                  |
| 21.1   | Erteilung einer Befreiung vom Anschluß- und<br>Benutzungszwang   | 20,00                            |
| 21.2   | Überprüfung eines bestehenden Anschlusses<br>der Wasserversorgungs- und Abwasser-<br>beseitigungseinrichtungen (Regen- und<br>Schmutzwasser) an die jeweilige öffentliche<br>Anlage, wenn die Beteiligten hierzu Anlaß gegeben haben,<br>je angefangene halbe Überprüfungsstunde | 19,00                            |
| 21.3   | Gebühr für die Erteilung der Entwässerungs-<br>genehmigung einschl. der Abnahme der Anschlußleitungen<br>für den Schmutzwasseranschluß   | 25,00                            |
|        | für den Regenwasseranschluß  | 20,00                            |
| 21.4   | Genehmigung zur Einleitung von Abwasser<br>außergewöhnlicher Art in die städtische<br>Abwasseranlage nach der Abwassersatzung  | 100,00                           |
| 21.5   | Abnahme der Installation eines Wasserzählers<br>zur Kanalgebührenberechnung<br>(Zweitwasserzähler)<br>je angefangene halbe Arbeitsstunde   | 19,00                            |
| 22.    | Ausstellung eines Zeugnisses über das Nicht-<br>bestehen bzw. die Nichtausübung eines Vor-<br>kaufrechts (Negativzeugnis) nach § 28 Abs. 1 Satz 3 BauGB  | Gebühr<br>gem. Anlage 2          |
| 23.    | Ausstellung eines Zeugnisses nach<br>§ 19 BauGB (Teilungsgenehmigung)<br>bei Wertangaben<br>ohne Wertangaben   | Gebühr<br>gem. Anlage 2<br>25,00 |
| 24.    | Archiv   |                                  |
| 24.1   | Für familiengeschichtliche Auskünfte wird die<br>Gebühr nach dem Zeitaufwand erhoben.<br>Sie beträgt je angefangene halbe Arbeitsstunde  | 19,00                            |
| 24.2   | Schriftliche Auskünfte aus Urkunden<br>und alten Akten   | je Seite 2,50                    |
|        | für jede weitere Ausfertigung, wenn sie im<br>gleichen Arbeitsgang gefertigt wird  | 0,50                             |
|        | Daneben kann die Gebühr zu Tarif – Nr. 24.1<br>erhoben werden.   |                                  |
| 24.3   | Benutzung des Archivs  |                                  |
| 24.3.1 | für einen Tag  | 5,00                             |
| 24.3.2 | für eine Woche   | 15,00                            |

24.3.3

für längere Zeit  
Anmerkung zu 24.1 bis 24.3.  
Für die Benutzung und Auskunftserteilung zu wissenschaftlichen und heimatkundlichen Zwecken sowie bei Durchführung von Arbeiten, die der Berufsausbildung dienen, sind lediglich die baren Auslagen zu erstatten.

bis zu 50,00

25.

Rechtsbehelfe  
Entscheidungen über förmliche Rechtsbehelfe, soweit nicht § 4 der Verwaltungskostensatzung anzuwenden ist und der Rechtsbehelf erfolglos bleibt oder der Rechtsbehelf Erfolg hat, die angefochtene Verwaltungstätigkeit aber aufgrund unrichtiger oder unvollständiger Angaben vorgenommen bzw. abgelehnt worden ist.

Gebühr  
gem. Anlage 1

**Anlage 1**  
**des Kostentarifs zur 1. Änderung der Verwaltungskostensatzung**  
**vom 24.03.1999**

**Gebührentabelle**

| <b>Streitwert bis einschl. €</b> | <b>Gebühr €</b> | <b>Streitwert bis einschl. €</b> | <b>Gebühr €</b> |
|----------------------------------|-----------------|----------------------------------|-----------------|
| 120                              | 10,00           | 5.360                            | 141,50          |
| 250                              | 13,50           | 5.620                            | 147,50          |
| 380                              | 17,00           | 5.870                            | 153,50          |
| 510                              | 20,50           | 6.130                            | 160,00          |
| 630                              | 24,50           | 6.390                            | 166,00          |
| 760                              | 28,00           | 6.640                            | 172,00          |
| 890                              | 31,50           | 6.900                            | 178,00          |
| 1.020                            | 35,00           | 7.150                            | 184,50          |
| 1.150                            | 38,50           | 7.410                            | 190,50          |
| 1.270                            | 42,00           | 7.660                            | 196,50          |
| 1.430                            | 46,50           | 8.180                            | 204,50          |
| 1.580                            | 50,50           | 8.690                            | 212,00          |
| 1.730                            | 54,50           | 9.200                            | 219,50          |
| 1.890                            | 58,50           | 9.710                            | 227,50          |
| 2.040                            | 62,50           | 10.220                           | 235,00          |
| 2.190                            | 66,50           | 12.780                           | 245,00          |
| 2.350                            | 71,00           | 15.330                           | 255,50          |
| 2.500                            | 75,00           | 17.890                           | 265,50          |
| 2.650                            | 79,00           | 20.450                           | 276,00          |
| 2.810                            | 83,00           | 23.000                           | 286,00          |
| 3.010                            | 87,50           | 25.560                           | 296,50          |
| 3.220                            | 92,50           | 28.120                           | 311,50          |
| 3.420                            | 97,00           | 30.670                           | 327,00          |
| 3.630                            | 101,50          | 33.230                           | 342,00          |
| 3.830                            | 106,00          | 35.790                           | 357,50          |
| 4.030                            | 110,50          | 38.340                           | 373,00          |
| 4.240                            | 115,50          | 40.900                           | 388,50          |
| 4.440                            | 120,00          | 43.450                           | 403,50          |
| 4.650                            | 124,50          | 46.010                           | 419,00          |
| 4.850                            | 129,00          | 48.570                           | 434,50          |
| 5.110                            | 135,00          | 51.120                           | 449,50          |

Werte über 51.120 € sind auf volle 500 € aufzurunden. Für je 500 € Mehrbetrag sind 4,00 € zu berechnen.

**Anlage 2**  
**des Kostentarifs zur 1. Änderung der Verwaltungskostensatzung**  
**vom 24.03.1999**

| Vertragswert in € |      | Gebühr in € |       |
|-------------------|------|-------------|-------|
|                   | bis  | 5.100,00    | 14,50 |
| 5.100,01          | bis  | 10.200,00   | 19,00 |
| 10.200,01         | bis  | 15.300,00   | 24,00 |
| 15.300,01         | bis  | 20.400,00   | 28,50 |
| 20.400,01         | bis  | 25.500,00   | 33,00 |
| 25.500,01         | bis  | 30.600,00   | 37,50 |
| 30.600,01         | bis  | 35.700,00   | 42,00 |
| 35.700,01         | bis  | 40.900,00   | 47,00 |
| 40.900,01         | bis  | 46.000,00   | 51,50 |
| 46.000,01         | bis  | 51.100,00   | 56,00 |
|                   | über | 51.100,00   | 61,00 |